

LINGUA UNIVERSAL

soukromá základní škola a mateřská škola s. r. o.

PROVOZNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY



Obsah

1. Údaje o zařízení.....	1
2. Režimové požadavky	1
3. Organizace dne	2
4. Pohybové aktivity.....	2
5. Stravování.....	3
6. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu	3
7. Hygienicko-protiepidemický režim	4
Příloha č. 1: Provozní řád školního dvora	5
Příloha č. 2: Vnitřní provozní řád dětských a sportovních hřišť	7
Příloha č. 3: Návštěvní řád hřiště Sovova ulice ev. č. 38 v Litoměřicích	8

**LINGUA UNIVERSAL soukromá základní škola a mateřská škola s.r.o.,
Sovova 2, 412 01 Litoměřice**

Provozní řád mateřské školy

Č.j.:	8.2/2023/LU-MŠ-sm
Vypracoval:	Ing. Blanka Svobodová
Schválil:	Ing. Blanka Svobodová
Pedagogická rada projednala dne:	28. 08. 2023
Směrnice nabývá účinnosti dne:	01. 09. 2023
Aktualizace č.	4

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných aktualizací. Zrušuje se předchozí znění této směrnice ze dne 1. 9. 2017.

1. Údaje o zařízení

Název školy:	LINGUA UNIVERSAL soukromá základní škola a mateřská škola s.r.o.
Adresa:	Sovova 2, 412 01 Litoměřice
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
IČO:	25018515
IZO:	600001393
Pracoviště:	Sovova 2, 412 01 Litoměřice
Zřizovatel:	LINGUA UNIVERSAL soukromá základní škola a mateřská škola s.r.o.
Telefon:	416 733 690 Mobil: 739 036 333
Typ:	soukromá MŠ s celodenní péčí
Stanovená kapacita:	25 dětí 2 třídy (věkové složení dětí: 5 – 7 let)
Personál:	3 pedagogičtí pracovníci včetně vedoucí učitelky 2 vyučující jazyků 2 provozní pracovníci
Provozní doba:	7:30 - 16:30 hod.

2. Režimové požadavky

Mateřská škola doplňuje rodinnou výchovu a v úzké vazbě na ni podporuje zdravý tělesný, psychický a sociální vývoj dítěte a vytváří optimální podmínky pro jeho individuální rozvoj a pro navazující vzdělávání v ZŠ.

Nástup dětí do mateřské školy probíhá zpravidla od 7:30 do 8:00 hodin (v případě potřeby i v jiný čas, avšak pouze po předchozí domluvě s paní učitelkou).

Rodiče jsou povinni dovést dítě a osobně ho předat učitelce. Při vstupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim.

Režim dne respektuje věkové a individuální zvláštnosti dětí i jejich potřeby a biorytmus.

3. Organizace dne

7:30 - 8:00	Příchod dětí do mateřské školy, předávání dětí pedagogickým pracovníkům.
7:30 - 8:40	Děti si hrají nebo se zapojují do řízených, individuálních nebo skupinových činností.
8:45 - 9:00	Dopolední svačina.
9:00 - 11:30	Plánovaná činnost.
	Pobyt venku (pokud to počasí dovoluje), případně využití tělocvičny. Probíhají řízené a spontánní pohybové činnosti, pohybové hry, sezónní činnosti, turistika, jízda na dětských dopravních prostředcích, poznávací činnosti.
11:30 - 12:00	Oběd.
12:00 - 13:00	Relaxace, odpočinek popřípadě spánek, klidové činnosti v herně, psychomotorické činnosti a činnosti s prvky jógy. Ve 13:00 hod. dochází ke spojování oddělení.
13:00 - 14:30	Volné hry, individuální procvičování, v případě pěkného počasí pobyt venku. Dopolední svačina (14:30 – 15:00 hod.).
15:00 - 16:30	Individuální činnost.

Výuka jazyků dle rozvrhu (dělení na AJ a NJ)

4. Pohybové aktivity

Podmínky a vybavení:

Pro veškeré pohybové činnosti se využívá herna, která je dostatečně prostorná, osvětlená a dále také tělocvična školy (dle aktuálního rozvrhu). Využíváno je náčiní a nářadí (míče, kuželky, švihadla, žíženky, lavičky). K pohybovému využití slouží též školní hřiště. Možnost využití plaveckého bazénu po dohodě s rodiči. Na podzim a v zimě možnost bruslení na zimním stadionu. Bezpečnost zajišťují pedagogové.

Další aktivity:

Návštěvy domu dětí a mládeže, dopravního hřiště, krátké pěší procházky do blízkého okolí.

Frekvence zařazování pohybových aktivit v dením režimu:

Děti denně cvičí zdravotní a relaxační cviky, mají možnost individuálně podle zájmu hrát si a cvičit s tělovýchovným náčiním a nářadím (míče, kuželky, švihadla, žíženky, lavičky).

Pobyt venku:

Převážně školní hřiště. Je možnost využívat sportovní hřiště ZŠ Masarykova. Procházky parkem či po městě, návštěva plaveckého bazénu či zimního stadionu.

Délka pobytu venku do dvou hodin, pokud to umožňuje počasí a oblečení dětí. Údržba hřiště

je prováděna školou, dle aktuální potřeby.

Odpocinek:

Relaxace a odpočinek podle individuálních potřeb dětí v prostorách upravené herny. Po obědě děti odpočívají na lehátkách. Pokud má dítě potřebu spánku je mu umožněn. Lůžkoviny jsou uloženy v boxech pro každé dítě zvlášť.

Otužování:

Pravidelně je sledováno vytápění a provádí se větrání pomocí pračky vzduchu (v případě potřeby). Přímé větrání se provádí pouze před zahájením provozu nebo po jeho ukončení.

Podpůrné aktivity:

Dechová cvičení s prvky jógy, hra na zobcovou flétnu, návštěvy plaveckého bazénu. Návštěva solné jeskyně v podzimních měsících. Vycházky, pokud to dovoluje oblečení a obutí dětí. Na jaře a v létě přenášení činností na hřiště a do přírody.

5. Stravování

V místě MŠ je výdejna jídla. Jídlo se dováží v termónádobách z jídelny v budově školy. Svačina je samoobslužná. Jídlo je připraveno na podnosech a přikryto, pití je naléváno z konvic a z nerezové várnice s kohoutkem. Oběd se vydává z výdejního okénka, polévku podávají p. učitelky dle přání dětí, při druhém jídle se děti obsluhují samy. Děti si mohou přidat. Děti nejsou nuceny do jídla. Použitá nádobí dávají děti do odkládacího okénka. Časové rozvržení stravování viz. organizace dne.

Při alternativním stravování rodiče předem upozorní na potřebnou změnu v jídelníčku dítěte (z důvodu nechutenství, alergie, neoblíbenosti jídla). Po dohodě se stravovatelkou se dítěti podá vhodná strava.

Odpolední svačinu zajišťuje školní jídelna, dopolední přesnídávku škola.

Pitný režim:

Děti mají ve třídě pití po celý den v nerezové várnici s kohoutkem, ze které si mohou samy nalévat. Po použití odloží hrnek na odkládací táč a dospělá osoba jej uloží do myčky. Pití je podáváno ke každému jídlu, po sportovních aktivitách, při výletech, během dne a dle potřeby dětí kdykoli.

Druhy nápojů: nesyčené šťávy, čaj, stolní voda, vitamínové nápoje.

Podmínky zásobování vodou: Voda na pití je zajišťována z veřejného vodovodu.

6. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

Pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší:

- ráno před příchodem dětí intenzivní vyvětrání

Teplota vzduchu:

Prostory určené ke hře jsou vytápěny na 20°C až 22°C.

Kontrolu teploty vzduchu zajišťuje školnice.

Osvětlení:

Třída i herna je dostatečně osvětlena denním i umělým světlem.

Ochranu před oslněním zajišťují v oknech žaluzie. Povrchy pracovních ploch nejsou lesklé.

Způsob nakládání s prádlem:

Výměna prádla: ručníky 1x týdně.

Ložní prádlo: 1x za 2 týdny

Způsob praní a sušení prádla: prádlo se pere a suší v místnosti k tomu určené (v budově školy). Způsob manipulace: prádlo má na starosti pověřený provozní zaměstnanec školy..

7. Hygienicko-protiepidemický režim

Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách mateřské školy zodpovídá pověřená provozní pracovníce školy. Zároveň zodpovídá za nákup a evidenci čisticích a dezinfekčních prostředků a za jejich správné použití.

Způsob a četnost úklidu a čištění:

Denně:

- setření na vlhko: všech podlah, nábytku, okenních parapetů, rukojetí splachovadel, krytu topných těles a klik
- vynášení odpadků,
- vyčištění koberců vysavačem
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umyvadel, záchodových mís, sedátek na záchodech

Týdně:

- omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfekce umýváren a záchodů
- dezinfekčním prostředkem setření podlahových ploch, okenních parapetů, nábytku
- otírání prachu z hraček

2x ročně:

- umytí oken včetně rámu
- umytí svítidel
- celkový úklid všech prostor školy
- dezinfekce všech hraček a stavebnic

V Litoměřicích dne 28. 8. 2023

.....
Ing. Blanka Svobodová, MBA
Ředitelka

školy

Příloha č. 1: Provozní řád školního dvora

LINGUA UNIVERSAL soukromá základní škola a mateřská škola s.r.o., Sovova 2, 412 01 Litoměřice	
PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍHO DVORA	
Č.j.:	10/2017/LU-sm
Vypracoval:	Ing. Blanka Ježková
Schválil:	Ing. Blanka Ježková
Pedagogická rada projednala dne:	28. 08. 2017
Směrnice nabývá účinnosti dne:	01. 09. 2017

Zrušuje se předchozí znění této směrnice ze dne 1. 9. 2015.

Obecná ustanovení

Tento provozní řád slouží pro zvýšení bezpečnosti osob pohybujících se na školním dvoře.

V celém areálu, jakož i v budově školy je přísný zákaz kouření, konzumace alkoholu a užívání drog.

Přístup na školní dvůr

Vstup na školní dvůr je možný z ulice Sovova a z ulice Osvobození. Vstup z ulice Osvobození je časově neomezen, vstup ze Sovovy ulice je z bezpečnostních důvodů od 8:30 hod. uzavřen.

Vjezd pro motorová vozidla do školního dvora je pouze pro osoby s oprávněním k vjezdu, přičemž stání motorových vozidel je možné pouze na místech k tomu vyhrazených (viz podrobný situační náčrt školního dvora).

Dočasné stání je určeno především pro rodiče, kteří přivázejí své děti do školy a pro hosty přicházející na krátkodobou návštěvu. Ostatní místa jsou vyhrazena pro konkrétní vozidla sloužící zaměstnancům soukromé ZŠ a MŠ Lingua Universal a osobám s oprávněním od školy Lingua Universal, Litoměřice.

Při vjíždění do školního dvora platí přednost při vjezdu, odjíždějící vozidlo musí dát přednost v jízdě.

Každý řidič vjíždějící do školního dvora dbá na bezpečnost chodců, především dětí a žáků školy.

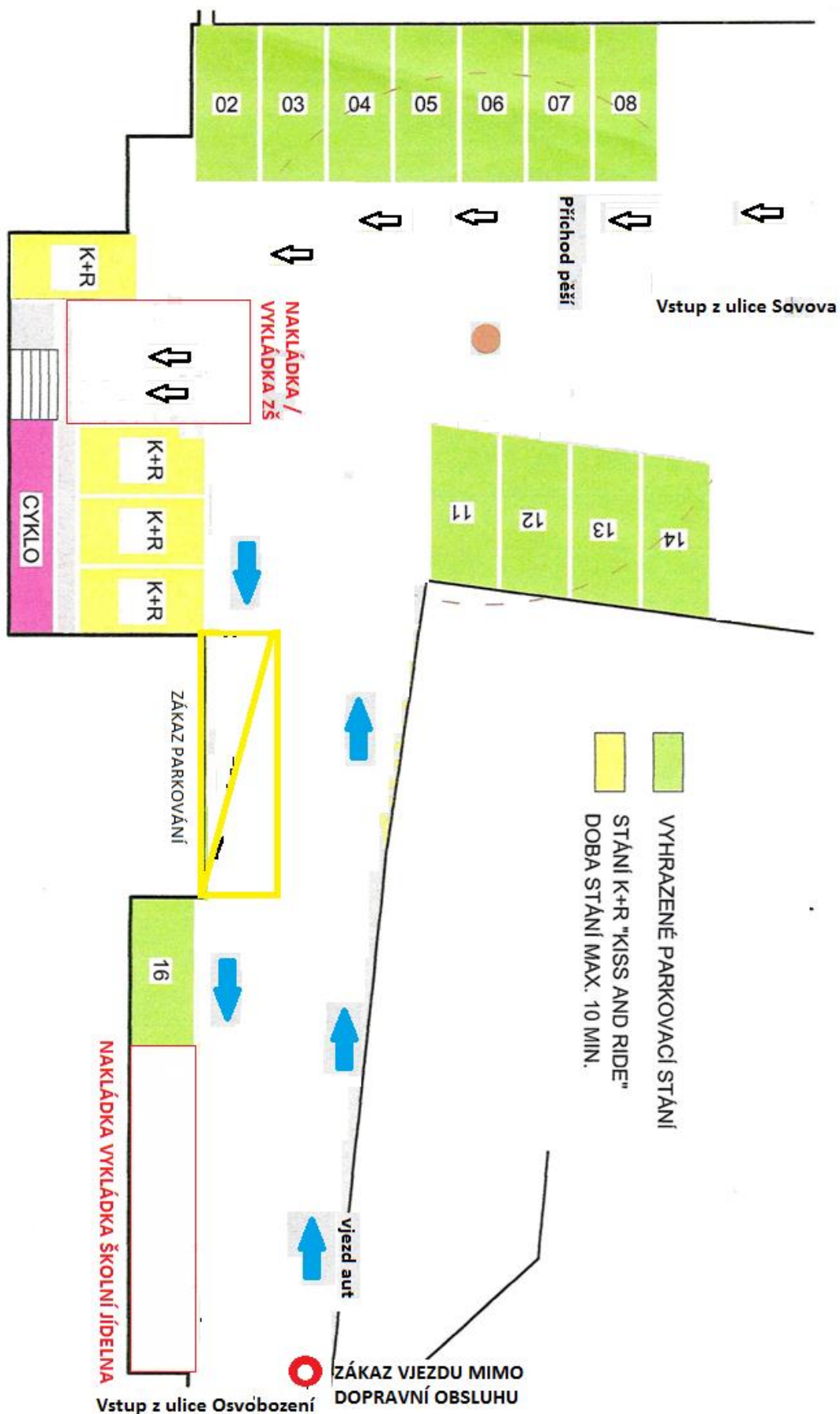
V době, kdy je školní dvůr uzavřen, je možné využít k parkování parkovací stání v ulici Palachova (navazuje na ulici Sovova) u kina Máj, zde se nachází dostatečné množství parkovacích míst, která nejsou zpoplatněna.

Při výjimečných situacích, kdy bude nutné zajistit vjezd pro motorové vozidlo v době uzavřeného školního dvora, je možné kontaktovat sekretariát školy na tel: 416 733 690.

V Litoměřicích dne 25. 08. 2017

.....
Ing. Blanka Ježková
ředitelka školy

Podrobný situační nákres školního dvora



Příloha č. 2: Vnitřní provozní řád dětských a sportovních hřišť

Vnitřní provozní řád dětských a sportovních hřišť v Litoměřicích,

který je závazný pro Technické služby města Litoměřice, příspěvkovou organizaci se sídlem Na Kocandě 22, 412 01 Litoměřice, jako správce dětských a sportovních hřišť.

- 1) důležité telefony :

POLICIE	158
HASIČI	150
ZÁCHRANNÁ SLUŽBA	155
MĚSTSKÁ POLICIE	156, 416 733 044
- 2) provozovatel hřiště : Město Litoměřice, Mírové náměstí 15/7, 412 01 Litoměřice
správce hřiště : Technické služby Města Litoměřice
Na Kocandě 22, 412 01 Litoměřice
odpovědný pracovník za technický stav :
Žídek Jan, telefon 416 725 523, mob. 602 493 651
odpovědný pracovník za úklid :
Dlugoš Andrej, telefon 416 735 379, mob. 602 134 449
- 3) provozní doba :

letní období	- od 1. dubna do 30. září	- 09,00 - 21,00
podzimní období	- od 1. října do 31. října	- 10,00 - 18,00
zimní období	- od 1. listopadu do 31. března	- mimo provoz
- 4) úklid venkovních ploch (nejméně jednou za dva týdny) zahrnuje :
 - úklid odpadků, listí z ploch, vysypání košů, odvoz odpadu, přehrabání a vyčištění dopadových ploch (správce předloží atest o vhodnosti písku)
 - kontrola upevnění železných konstrukcí na basketbal, volejbal a branek na míčové hry (fotbal, házená, florbal ...)
 - kontrola technického stavu herních prvků a mobiliáře
- 5) průběžná péče o herní prvky a mobiliář (nejméně jednou za dva týdny) zahrnuje :
 - kontrola technického stavu herních prvků a mobiliáře
 - okamžité odstranění závad, nebo vyřazení herního prvku a jejich evidence
 - kontrolu stavu bezpečnosti všech herních prvků
 - v letním období 2x překopání a dosypání písku na dopadových plochách.
 - vedení KNIHY O PROVOZNÍCH KONTROLÁCH TECHNICKÉHO STAVU, BEZPEČNOSTI A ČISTOTĚ DĚTSKÝCH A SPORTOVNÍCH HŘIŠŤ .
- 6) péče o zeleň (nejméně jednou za dva týdny) zahrnuje :
 - sekání, shrabání, odvoz trávy a listí
 - údržba (prořezy ...) stromů a keřů včetně závlahy
- 7) údržba depozitních míst posypového materiálu (nejméně jednou za dva týdny) zahrnuje :
 - kontroly a opravy obrub
 - přehrabání a odstranění nečistot
 - 1x roční výměnu posypového materiálu - písku (hrubost 0,4)
(po každé výměně správce předloží certifikát písku o jeho možnosti použití na hřištích)
- 8) Čtvrtletní technická kontrola zahrnuje :
 - pravidelné kontroly funkčnosti a bezpečnosti fyzickým přezkoušením všech herních prvků. Kontrola musí být zaměřena na funkci, stabilitu a bezpečný technický stav herních prvků a zařízení.
 - evidenci kontrol, závad v KNIZE ČTVRTLETNÍCH TECHNICKÝCH KONTROL DĚTSKÝCH A SPORTOVNÍCH HŘIŠŤ.
 - kontrolu knih o kontrolách dětských a sportovních hřišť provádí provozovatel nejméně jednou za měsíc.

Schváleno RM dne 10.4.2012 s platností od 10.4.2012.

Město Litoměřice, Mírové náměstí 15/7, Litoměřice

Příloha č. 3: Návštěvní řád hřiště Sovova ulice ev. č. 38 v Litoměřicích

Návštěvníci a uživatelé zařízení hřiště jsou povinni dodržovat tyto podmínky:

- 1) Užívání zařízení hřiště je povoleno pouze v provozní době hřiště (provozní doba viz. bod 11).
- 2) Při pobytu v prostoru hřiště jsou návštěvníci a uživatelé zařízení hřiště povinni řídit se tímto provozním řádem, pokyny správce hřiště, zástupce provozovatele a Městské policie Litoměřice. Jsou povinni přizpůsobit užívání zařízení hřiště momentálnímu počasí, stavu herních prvků a ploch. Při porušení provozního řádu nebo nedbání pokynů uvedených oprávněných osob mohou být vykázáni z prostoru hřiště.
- 3) Zařízení hřiště, kterým jsou zejména herní prvky, je určené pro děti od 5 (pěti) do 12 (dvanácti) let. Děti mladší 6 (šesti) let mohou užívat zařízení hřiště pouze při zabezpečení trvalého dozoru dospělé osoby.
- 4) Uživatelé zařízení hřiště jsou povinni respektovat stanovené věkové hranice pro jednotlivé herní prvky. Ty jsou uvedeny na každém herním prvku nebo jsou součástí provozního řádu.
- 5) Je zakázáno užívat veškeré vybavení hřiště, pokud je kluzké, zejména když je povrch vlhký, namrzlý, případně když je zařízení poškozené. Pokud návštěvník nebo uživatel zařízení hřiště sám zjistí závadu je povinen ji neprodleně oznámit správci hřiště.
- 6) Provozovatel nenese žádnou odpovědnost za škody a úrazy způsobené neopatrností nebo nedodržením provozního řádu, jakož i nerespektováním pokynů zástupce provozovatele, správce hřiště a Městské policie Litoměřice.
- 7) Případné úrazy, ke kterým dojde v prostoru hřiště, je nutné neprodleně hlásit (nejlépe ještě ten kalendářní den), a to správci hřiště. O úrazu bude pořízen zápis.
- 8) Provozovatel neručí za ztrátu nebo poškození věcí vnesených do prostoru hřiště.
- 9) Do prostoru hřiště je zakázáno vodění psů (obecně závazná vyhláška) a jiných zvířat. Dále je zde zakázáno kouření, požívání alkoholických nápojů nebo návykových látek a ježdění všemi vozidly jednostopými, dvoustopými, motorovými i bezmotorovými.
- 10) Důležitá telefonní čísla a ostatní informace:

INTEGROVANÝ ZÁCHRANNÝ SYSTÉM - 112

POLICIE ČR - 158, HASIČI - 150, ZÁCHRANNÁ SLUŽBA - 155, MĚSTSKÁ POLICIE - 156 nebo 413 733 044.

vlastník a provozovatel hřiště :

Město Litoměřice , Mírové náměstí 15/7, 412 01 Litoměřice

správce hřiště :

Technické služby Města Litoměřice, Na Kocandě 22, 412 01 Litoměřice

za technický stav a úklid odpovídá :

Technické služby Města Litoměřice, telefon 416 725 520, 416 725 511

11) Provozní doba :

od 1. dubna do 30. září 09,00 - 21,00 hodin
od 1. října do 31. října 10,00 - 18,00 hodin
od 1. listopadu do 31. března mimo provoz

Schváleno RM dne 12.03.2015