

LINGUA UNIVERSAL soukromá základní škola a mateřská škola, s.r.o., Sovova 480/2, 412 01 Litoměřice	
Provozní řád	
Č.j.:	257/2025/LU-sm
Vypracoval:	Ing. Blanka Svobodová, MBA
Schválil:	Ing. Blanka Svobodová, MBA
Pedagogická rada projednala dne	25. 08. 2025
Školská rada schválila dne:	27. 08. 2025
Směrnice nabývá účinnosti dne:	01. 09. 2025
Aktualizace č.	7

I. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a na základě § 7 odst. 2) zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tento řád. Je zpracován podle prováděcí vyhlášky č. 160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin.

2. Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

II. Zásobování vodou, pitný režim

1. Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů tedy provádí správce veřejného vodovodu. V každém **patře** je instalován minimálně jeden zdroj tekoucí pitné vody k zajištění pitného režimu žáků. V téměř všech učebnách je umístěno umyvadlo s tekoucí pitnou vodou k zajištění pitného režimu žáků.

III. Hluk

1. Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo výuku. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava, blízké továrny apod.) nepřekračuje hygienické limity. Pro zjištění úrovně hluku bylo provedeno KHS měření, které nezjistilo překročení limitů.

IV. Vybavování školy

1. Při vybavování školy, nákupech nábytku apod. jsou od dodavatelů vyžadována osvědčení o hygienické nezávadnosti nábytku.

2. Místnosti jsou vybaveny nábytkem, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí a žáků. Velikostní typy školního nábytku a ergonomické zásady práce žáků vsedě odpovídají vyhlášce č. 160/2024 Sb.
3. Rozsazení žáků v učebně se řídí podle jejich tělesné výšky; dále se přihlíží ke speciálním vzdělávacím potřebám, případným zrakovým a sluchovým vadám a jinému zdravotnímu postižení žáků. Při jiném, než obvyklém uspořádání lavic se dbá na to, aby u žáků nedocházelo k jednostrannému zatížení svalových skupin.

V. Údržba školy

1. Pro čištění a úklid školy jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Pro zajištění úklidu jsou zpracovány normy přidělování čistících prostředků včetně dezinfekčních prostředků. Přehled o nákupu a výdeji vede správce, pravidelně provádí kontrolu jejich účelného používání.
2. Úklid je prováděn v rozsahu, který již není stanoven právním předpisem a stanovuje jej vedoucí organizačního útvaru provozních zaměstnanců.
3. Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinsekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000Sb., jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů ve škole je proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.

VI. Pracovní podmínky

1. Ve škole není žádné rizikové pracoviště.
2. Škola má zpracovanu směrnici pro *Osobní ochranné pracovní prostředky*, které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován.
3. Pro výuku jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání, velikost a vybavení. V žádné z učeben není překročen maximální počet žáků.
4. Časové rozvržení učiva, sestava rozvrhu a režim dne je stanoveno s ohledem na věkové zvláštnosti dětí i žáků, jejich biorytmus a náročnost jednotlivých předmětů. Při výuce je dbáno na prevenci jednostranné statické zátěže vybraných svalových skupin výchovou žáků ke správnému sezení a držení těla.
5. Přestávky jsou využívány za vhodného počasí k pobytu žáků mimo budovu.
6. Denní doba pobytu dětí a žáků venku je po maximální možnou dobu, upravuje se s ohledem na aktuální klimatické podmínky.
7. Ve třídách zajišťují vyučující vhodné podmínky pro výuku zejména sledováním teploty v učebně, dostatečným větráním, pobytem dětí o přestávkách mimo učebnu, dodržováním délky vyučovacích hodin a přestávek, zařazováním relaxačních chvil a cvičení do hodin, umožňují dětem pít i během vyučování, manipulací s žaluziemi regulují osvětlení třídy a minimalizují osvětlení třídy současně denním i umělým osvětlením. Vedou žáky k otužování a používání přiměřeně teplého oblečení. Sledují přiměřenost velikosti lavic a židlí pro žáky a ve spolupráci se školníkem zajišťují potřebnou výměnu za větší velikosti.
8. Pravidelným střídáním zasedacího pořádku řad nebo jiným způsobem mění umístění žáků ve třídě tak, aby se pro žáky měnil úhel pohledu na tabuli. Také vedením žáků ke správnému sezení a držení těla přispívají k prevenci jednostranné statické zátěže určitých svalových skupin.
9. Na počítačových pracovištích klávesnice musí být při trvalé práci oddělena od obrazovky, aby zaměstnanci umožnila zvolit nejvhodnější pracovní polohu.

VII. Mimoškolní akce žáků

1. Pro každou mimoškolní akci žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce (školský zákon č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 106/2001Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti...). Vede záznamy o předepsaných náležitostech – souhlas rodičů s účastí dítěte, prohlášení rodičů o zdravotním stavu, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte a osob zúčastňujících se akce, poučení žáků o BOZP, pojištění.
2. U zahraničních výjezdů žáků zajišťuje zaměstnanec školy pověřený vedením této akce stejné náležitosti, a navíc speciální pojištění žáků, oznámení pořádání akce nadřízenému orgánu apod. podle směrnice školy k pořádání zahraničních výjezdů.

VIII. Osvětlení

1. Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení.
2. Regulace denního osvětlení, rozložení světla a zábrana oslnění je řešena v souladu s normovými požadavky.

IX. Větrání

1. Všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově škole – učebny, šatny, WC, školní družina – jsou přímo větratelné. Ve školní jídelně je zajištěna výměna vzduchu vzduchotechnikou, lze ale také zajistit přímé větrání. Intenzita větrání odpovídá požadavkům vyhlášky č. 160/2024 Sb. Okna jsou zajištěna proti rozbití v důsledku průvanu. Ovládání ventilačních otvorů je dosažitelné z podlahy.

X. Vytápění a parametry mikroklimatických podmínek

1. Místní podmínky vyhovují parametrům mikroklimatických podmínek stanovených vyhláškou (potvrzeno kontrolou KHS).
2. Orientační kontrola teploty vzduchu v prostorách s trvalým pobytem je zabezpečena pomocí nástěnných teploměrů.

XI. Vybavení školy

1. Tělesa ústředního topení ve školních prostorách, která jsou na kobercích jsou opatřena kryty pro zamezení úrazů.
2. V tělocvičně jsou okna a svítidla zajištěna kryty a sítěmi proti rozbití. Otevírání ventilačních oken je zajištěno. Podlaha je natřena protiskluzovým nátěrem.
3. Ve škole se nevyskytují dveře kývavé nebo turniketové. Zasklená dveřní křídla a všechny prosklené plochy v úrovni dveří jsou opatřeny bezpečnostním sklem a jsou opatřeny výstražným barevným označením. Všechny dveře mají předepsané rozměry.
4. Centrální lékárnička je umístěna ve sborovně školy, další lékárničky jsou umístěny ve družině, učebně fyziky a chemie, přírodopisu a tělesné výchovy. U lékárniček je umístěn traumatologický plán a seznam obsahu lékárniček.
5. V učebnách jsou vytvořeny relaxační koutky s odpovídajícím vybavením umístěné mimo prostor lavic.
6. Při volbě rostlin a dřevin vysazovaných na pozemky určené pro zařízení a provozovny pro výchovu a vzdělávání je zohledněna ochrana zdraví dětí a žáků a jejich rozumové schopnosti.

Nově vysazované dřeviny nesnižují požadované parametry denního osvětlení ve vnitřních prostorách okolních budov. Vzdálenost sázené dřeviny od obvodové zdi budov je stejná, jako je její předpokládaná maximální výška. Vysazené rostliny, travnaté plochy a dřeviny jsou řádně udržovány. Pro venkovní hrací plochy je zabezpečen přívod vody ke kropení a čištění.

XII. Nebezpečné chemické látky

1. Nebezpečné látky jsou skladovány v uzamykatelných místnostech, do kterých nemají žáci školy přístup.
2. Nebezpečné a toxické látky a odpady, které vznikají při činnosti školy, jsou likvidovány předepsaným způsobem.
3. Rostliny a dřeviny vysazené v areálu školy odpovídají projektu školy, nejsou zde jedovaté rostliny, ani alergizující dřeviny. Pokos trávy je prováděn v intervalech, které zamezují výskytu kvetoucích trav. Ve škole je pravidelně zveřejňováno pylové zpravodajství o výskytu pylů a alergenů.

XIII. Psychohygienická opatření

- Ochrana žáka před přetěžováním a stresovými situacemi
 - Třídní učitelé se seznámí se zdravotním stavem všech žáků a informují o něm ostatní vyučující, především učitele TV
 - Při výchovně vzdělávacím procesu volí učitelé vhodné, věku přiměřené postupy, posilující kladnou motivaci
 - Při prověřování a hodnocení přihlížejí vyučující k možnostem žáka připravit se (zdravotní stav, problémy v rodině, delší nepřítomnost...)
 - Objektivně seznamují rodiče se schopnostmi žáka a čelí tlakům na neúměrné nároky na dítě. Snaží se usměrňovat rodiče i při volbě povolání.
 - Učitelé dodržují délku hodin i přestávek, členění hodin na zátěžové a klidové části.

2. Výchova ke zdraví

- Vyučující dbají na průběžné větrání učeben v průběhu vyučování. Zároveň kontrolují přiměřené oblečení.
- Žáky s příznaky infekčních onemocnění učitelé a vychovatelky neprodleně izolují a předají rodičům.
- V období zvýšeného počtu infekcí nebudou sjednávány akce, při kterých se shromažďují žáci z více tříd, či škol.
- Žákům se zdravotním postižením třídní učitelé umožní, na doporučení lékaře, užívat dvojí učebnice.
- Třídní učitelé povedou žáky k pravidelnému a dostatečnému pitnému režimu.

3. Výchova k pohybu

- Třídní učitelé informují rodiče o významu dodržování režimu dne (pohyb na čerstvém vzduchu, dostatečný spánek, zdravá výživa,)
- Mimořádnou pozornost věnují učitelé tělesné výchovy posilování kladného vztahu k pohybu a zvyšování tělesné zdatnosti a odolnosti.
- Činnost ŠD budou vychovatelky směřovat do přírody, pokud to počasí dovolí
- V průběhu vyučovacích hodin učitelé zařazují relaxační cvičení formou tělovýchovných chvil, dechových cvičení.

- Ve spolupráci s rodiči usměrňují učitelé děti k výběru mimoškolní činnosti s tělovýchovným zaměřením.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Jeden výtisk provozního řádu je trvale uložen ve sborovně (na místě trvale přístupném všem zaměstnancům školy). Provozní řád byl projednán na pedagogické radě dne 25. 08. 2025. Seznámení s provozním řádem tvoří součást vstupního školení zaměstnanců školy. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční veřejné prověrky BOZP.
2. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je pověřena: Ing. Blanka Svobodová.
3. O kontrolách provádí písemné záznamy.
4. Zrušuje se předchozí znění tohoto řádu, jeho uložení se řídí spisovým řádem školy.
5. Směrnice nabývá účinnosti dnem 01. 09. 2025.

V Litoměřicích dne 25. 08. 2025



.....
Ing. Blanka Svobodová, MBA
ředitelka školy

Příloha

- související předpisy
- údaje o zařízení

Provozní řád se řídí zejména předpisy uvedenými v příloze:

- *školský zákon č. 561/2004 Sb.,*
- *zákon o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000Sb.*
- *vyhláška č. 106/2001Sb.o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti*
- *Vyhláška č. 160/2024 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých*
- *Vyhláška č. 137/2004Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných*
- *vyhláška č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání*
- *vyhláška č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři*
- *vyhláška č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání*
- *vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání*

Údaje o zařízení

Lingua Universal soukromá základní škola a mateřská škola s.r.o.

Sovova 480/2, 412 01 Litoměřice

Tel: 416 733 690

Email: info@zslingua.cz

www.zslingua.cz

IČO: 25018515

Ředitelka: Ing. Blanka Svobodová, MBA

Zástupce: Mgr. Irena Tvrzníková, Mgr. Jaroslav Ježek

Lingua Universal soukromá základní škola (ZŠ) a mateřská škola (MŠ) je zapsána ve školském rejstříku jako ZŠ plně organizovaná, s ročníky od první do deváté třídy, a s cílovou kapacitou 210 žáků. Škola provozuje MŠ, školní družinu (ŠD) a školní klub (ŠK).

Režim dne:

- Tento provozní řád upravuje režim dne školy s ohledem na věkové a fyzické zvláštnosti žáků, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování a režim stravování a pitný režim.
- Budova školy se otevírá v 6:15 hod. Žáci prvního stupně po přezutí pokračují do ranního klubu. Do prostorů, kde probíhá výuka vstupují nejdříve v 7:35 hod.
- Vyučování začíná v 7:55 hod. a končí v 15:30 hod., pozdější konec výuky musí schválit ředitel školy.
- Učitelé přicházejí do školy nejpozději 10 minut před začátkem vyučování, žáci přicházejí do tříd nejpozději 5 minut před začátkem.
- Vyučovací hodiny probíhají podle rozvrhu hodin schváleného ředitelem školy. Nutné změny nařizuje nebo povoluje ředitel školy.
- Délka vyučovací hodiny je 45 minut, vyučovat v jednom bloku může se souhlasem ředitele vyučující maximálně 2 vyučovací hodiny, tzn. 90 minut.
- Vyučování probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek

1. hodina	7:55 – 8:40
2. hodina	8:45 – 9:30
3. hodina	10:00 – 10:45
4. hodina	10:55 – 11:40
5. hodina	11.50 – 12:35
6. hodina	12:45 – 13:30
7. hodina	14:00 – 14:45
8. hodina	14:45 – 15:30

Školní družina: (více ve vnitřním řádu ŠD)

- ŠD je v provozu od 6:30 hod. do 16:30 hod.
- Paní vychovatelky do školní družiny přicházejí nejpozději 10 minut před začátkem provozu školní družiny.
- Odcházet ze ŠD mohou žáci do 13:55 hod., potom až od 15:00 hod. V době od 14:00 hod. do 15:00 hod. nelze děti vyzvedávat z důvodu odpolední vycházky.
- Družina je v provozu po celý školní rok, její provoz bývá omezen v období školních prázdnin.
- Omluvy nepřítomnosti žáka ve školní družině, odchylky od docházky žáka nebo způsob odchodu sdělí vždy rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka paní vychovatelce písemně

Režim stravování:

- Stravování žáků zabezpečuje školní jídelna, kterou provozuje Centrální školní jídelna. Žáci odchází do školní jídelny samostatně. Žáci, kteří jsou zapsáni ve školní družině odchází do jídelny za doprovodu vychovatelky ŠD.
- Výše stravného je určována ceníkem školní jídelny.

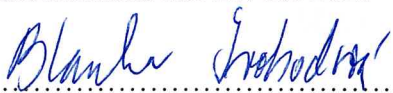
Podmínky a režim pohybových činností:

- Malá tělocvična, velká tělocvična.
- Školní dvůr.
- Tělesná výchova je vyučována ve dvou až třech vyučovacích hodinách, navíc je podporována mnohými zájmovými aktivitami.
- Škola každoročně vysílá žáky na soutěže a individuální závody.
- Přestávky během tělesné výchovy stanovuje s ohledem na fyzickou náročnost vyučující.
- Při jakékoli pohybové aktivitě jsou dodržována pravidla bezpečnosti práce a ochrany zdraví žáků.
- Po skončení jakékoli sportovní aktivity vyučující dbá na dodržení základních hygienických pravidel žáků.
- Škola využívá možnosti navštěvovat sportovní hřiště Masarykovy ZŠ. Dále plavecký bazén, zimní stadion, parky a vlastní školní dvůr.

Mimoškolní akce žáků

- Pro každou mimoškolní akci je zajištěn pedagogický dozor. Vedou se záznamy o předepsaných náležitostech – souhlas rodičů s účastí žáka na akci, prohlášení rodičů o zdravotním stavu, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti žáka, poučení o BOZP.

V Litoměřicích dne 25. 08. 2025



Ing. Blanka Svobodová, MBA
ředitelka školy