

LINGUA UNIVERSAL

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLNÍ DRUŽINY



Zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání

Příloha

Školního vzdělávacího programu

Základní škola Lingua Universal soukromá základní škola a mateřská škola s.r.o.

„Vzdělávání je příležitost růst“

1. Identifikační údaje

Název školy: Lingua Universal soukromá základní škola a mateřská škola s.r.o.

Adresa školy: Sovova 480/2 Litoměřice 41201

E-mailová adresa školy: info@zslingua.cz

Ředitel/ka školy – jméno, kontakt: Ing. Blanka Svobodova

Webové stránky školy: www.zslingua.cz

Datum projednání ŠVP ŠD pedagogickou radou: 25.8.2025

Platnost ŠVP ŠD od: 1.9.2025

Podpis ředitele/ky školy¹:



Razítko školy:

LINGUA UNIVERSAL
soukromá základní škola a mateřská škola s.r.o.
Sovova 480/2, 412 01 Litoměřice
Tel.: 416 733 690, IČO: 25 01 85 15

2. Poslání a cíle školní družiny

ŠVP školní družiny (dále jen ŠD) je vytvářen v souladu s § 5 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), s vyhláškou č. 74/2025 Sb. o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, a v návaznosti na ŠVP a školní řád Lingua Universal soukromé základní školy a mateřské školy s.r.o. další dokumenty týkající se základního a zájmového vzdělávání.

Posláním ŠD je:

- Zajistit dohled nad žáky 1. stupně v době mimo vyučování, tj. v době mezi 6.15 a 7.40 a po ukončení výuky do doby, než opustí školu – maximálně do 16.30;
- Nabízet žákům vhodné činnosti pro aktivní a smysluplné trávení volného času ve škole;
- Vytvářet prostor pro rozvoj zájmů a nadání žáků – hry, pohybové aktivity, rozvoj sociálních a komunikačních dovedností, praktické činnosti uplatnitelné v běžném životě atd.;
- Zajistit žákům základní životní potřeby a všestrannou pohodu (wellbeing) – pitný režim, pohybový režim, odpočinek a relaxaci, osobní hygienu, bezpečnost atd.;
- Podílet se na základní diagnostice žáků a odhalování jejich potřeb podpory a rozvoje nadání;
- Uplatňovat podpůrná opatření vůči žákům s přiznanými podpůrnými opatřeními (PPO) a žákům nadaných;
- Umožnit žákům osobní přípravu na další výuku a vypracování domácích úkolů, pokud s tím souhlasí zákonní zástupci.

Cílem ŠD je u žáků:

- Posilovat základní návyky sebeobsluhy, denního režimu a zdravého životního stylu;
- Rozvíjet schopnost účelně využívat a organizovat svůj volný čas;
- Rozvíjet osobní zájmy a hledat případně nové zájmy a záliby;
- Osvojovat si vhodné formy komunikace a spolupráce s ostatními žáky a dospělými;
- Dodržovat společná pravidla života ve ŠD, uplatňovat základní tradice a rituály školy;
- Rozvíjet odolnost a vytrvalost, překonávat běžné překážky;
- Usilovat o vzájemný respekt a toleranci mezi žáky, posilovat sebevědomí a odpovědnost vůči sobě i jiným;
- Posilovat v rámci neformálního vzdělávání klíčové kompetence, oborové (předmětové) vědomosti, dovednosti a postoje získané ve výuce.
- Činnost ŠD je určena žákům 1. stupně, kteří byli prostřednictvím zákonných zástupců přihlášení k pravidelné docházce do ŠD. Odhlášení z docházky je možné v pololetí školního roku.

3. Přijímání žáků do školní družiny a režim školní družiny

Žáci jsou přijímáni k pravidelné docházce do ŠD na základě vyplněné přihlášky v EDUPAGE a po uhrazení finančního příspěvku stanoveného školou. Ředitelka školy stanoví výši úplaty nejpozději 30. června předchozího školního roku.

Všechny náležitosti týkající se přijetí k pravidelné docházce do ŠD a k provozu ŠD jsou součástí vnitřního řádu ŠD a jsou uvedeny i na www.zslingua.cz. Kapacita ŠD je 100 žáků.

O zařazení žáka do ŠD, případně o jeho vyloučení pro opakované porušování řádu ŠD, rozhoduje ředitelka školy. Informaci obdrží zákonný zástupce elektronicky, včetně postupu pro odvolání proti rozhodnutí.

ŠD zahajuje svou činnost před zahájením výuky od 6.10 do 7.40. V adaptačním období žáků 1. ročníku, kdy mají posunutý začátek výuky, fungují oddělení určená pro tyto žáky do doby, než si je vyzvedne třídní učitel/ka. Po ukončení výuky funguje ŠD od 11.40 do 16.30. V ŠD jsou 3 oddělení –

Zákonní zástupci mohou v konkrétních dnech vyhlášených školou navštívit ŠD a seznámit se s vybavením ŠD a s činnostmi žáků. .

4. Formy činnosti

Formy činnosti ŠD jsou:

PRAVIDELNÉ

Vycházejí z dlouhodobého plánu týdenních činností ŠD, jsou organizované vychovatelkami; zahrnují ranní kruh, individuální i společné hry, pohybové aktivity, tvořivé činnosti, vzájemnou komunikaci na různá témata; aktivity motivující žáky k doplňování svých portfolií; naplňování základních životních a hygienických potřeb atd.

SPONTÁNÍ

Realizované v době ranních a koncových činností ve ŠD; spontánní pohybové činnosti při pobytu ve venkovních prostorách školy, spontánní hry a vzájemné rozhovory žáků, činnosti podle návrhu žáků aj.

PŘÍLEŽITOSTNÉ

Aktivity, které nejsou pravidelnou součástí týdenní skladby činností ŠD, např. výlety, návštěvy muzeí a výstav, školní jarmark, besídky, divadelní představení, rozhovory s hosty, čtení knížek v podání přizvaných zákonných zástupců nebo umělců;

KLIDOVÉ

Klidové činnosti v sedu nebo v lehu na karimatce po obědě nebo v jiných částech denního režimu, dechová a relaxační cvičení pro zklidnění; aktivní kompenzace

jednostranné zátěže ve výuce pohybem; ve výuce pohybem; v rámci podpory wellbeingu

INDIVIDUÁLNÍ

Činnosti podle potřeb a zájmů jednotlivých žáků (např. četba vlastní knihy; kvízové, logické, kooperativní, detektivní, fantasy a jiné deskové hry; příprava na výuku v dalších dnech).

5. Personální, prostorové a materiální podmínky pro činnost školní družiny

Personální podmínky. Činnost ŠD zajišťuje 10 vychovatelek, které mají odpovídající pedagogické vzdělání. Své odborné předpoklady si dále prohlubují v akreditovaných kurzech a samostudiem. Všechny vychovatelky jsou proškoleny v problematice bezpečnosti a ochrany zdraví i ochrany osobních dat. Rovněž absolvovaly kurz první pomoci.

Vychovatelky vedoucí jednotlivá oddělení ŠD jsou schopny vést žáky s PPO a žáky nadané. Mají povinnost konzultovat o zdravotních a vzdělávacích potřebách žáků s PPO a žáků nadaných a o způsobech práce s nimi s výchovným poradcem, třídními učiteli i se zákonnými zástupci žáků.

Přehled vychovatelek jednotlivých oddělení ŠD a kontakty na ně jsou součástí Přehledu činností ŠD pro daný školní rok na www.zslingua.cz.

Prostorové a materiální podmínky. ŠD sídlí v hlavní budově s elektronicky zabezpečeným vstupem. Školní jídelna, která je ve stejné budově, má samostatný vchod.

ŠD má k dispozici všechny prostory venkovního areálu školy (hřiště, zahrada) a blízký park. Podle volné kapacity nabízí škola družině knihovnu s počítačovým vybavením, tělocvičnu.

6. Bezpečnost a hygiena

Bezpečnost a hygiena ve ŠD se řídí školním řádem, vnitřním řádem ŠD a řády konkrétních prostor (tělocvična, hřiště, knihovna, počítačová učebna, MHD při akcích mimo školu atd.) a bezpečností konkrétních realizovaných činností. Vedoucí zaznamenávají přítomnost žáků a jejich poučení o bezpečnosti a hygieně vyplývající z daných aktivit do elektronické třídní knihy ŠD.

Vedoucí jednotlivých oddělení ŠD konzultují s výchovným poradcem a zákonnými zástupci problémy žáků, které by v případě jejich zapojení do nevhodných činností mohly vést k prohloubení problémů, nebo k jejich zranění.

7. Vzdělávací obsah

Činnosti ŠD jsou realizovány podle vzdělávacího obsahu. Jde především o pravidelné činnosti, které zohledňují věk žáků a jejich režimové a vývojové potřeby, činnosti spojené s ročním obdobím (podzim, zima, jaro, léto), činnosti vázané na vzdělávání žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech (tematické okruhy vyučovacích předmětů), na různé významné dny a období (vznik školy, Vánoce, Velikonoce, Den matek, Den otců atd.), případně vymezují další opakované činnosti školy a ŠD (výlety, školní jarmark, besídky, škola v přírodě, kde mohou být vychovatelky ŠD přítomné atd.).